

Na temelju čl. 70. st. 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17) , a u svezi s čl. 17. st. 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), čl. 43. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14) , čl. 2. st. 1 t.1, čl. 5. i 6. Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12) te članka 56. Statuta Učeničkog doma Lovran, nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom koji je preuzeo ulogu radničkog vijeća, Domski odbor na 6. sjednici održanoj dana 20.06.2017. donio je

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEONADZORA U UČENIČKOM DOMU LOVRAN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora u Učeničkom domu Lovran (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju korištenjem sustava video nadzora, način i vrijeme čuvanja, te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Učeničkog doma Lovran(dalje u tekstu: Dom), radnika i svih drugih osoba koji se nađu u Domu.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEONADZORA

Članak 2.

(1) Sustav videonadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika i ostalih korisnika usluga Doma, radnika i svih drugih osoba koji se nađu u Domu.

(2) Sustav videonadzora, uz navedeno u stavku 1. ovog članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema domskoj imovini od krađe, oštećenja, uništenja i sl.

(3) Snimke koje su snimljene sustavom videonadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. i 2. ovog članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

(1) Sustav videonadzora snima isključivo zajedničke prostore Doma te prostor koji se nalazi neposredno oko Doma.

Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, dnevni boravci koje koriste učenici, zbornica, sobe stručnih suradnika, ured ravnatelja, ured tajnika i voditelja računovodstva, prostor koji koristi domar Doma, sanitarni prostori za učenike i radnike.

(2) Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču koji se nalazi u uredu tajništva Doma najduže 60 dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.

(3) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora ima ravnatelj Doma ili osoba koju on ovlasti.

(4) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora moguć je preko monitora koji se nalaze u uredu ravnatelja Doma i u zbornici.

Članak 4.

(1) Presnimavanja i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije, kao i daljnje korištenje istog, dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

(2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja, ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 2. članka 3. ovog Pravilnika, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 4. ovog članka.

(3) Odredba stavka 2. članka 3. ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl. kad se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev uputiti pravosudnim i policijskim tijelima.

(4) Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk (DVD), te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA I OSTALIH KORISNIKA USLUGA DOMA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJI SE NAĐU U DOMU

Članak 5.

(1) Ravnatelj Doma dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

(2) Pri upisu u Dom roditelji učenika i učenici te studenti upoznati su s korištenjem sustava videonadzora, što je navedeno u ugovoru o korištenju usluga koji korisnici potpisuju.

(3) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju Doma.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Pravilnik je usvojen kada ga prihvati Domski odbor većinom glasova svih članova.

Izmjene i dopune Pravilnika provode se na način i u postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.



Predsjednica Domskog odbora:

Iva Ilić Stanić
Iva Ilić Stanić

Da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 21.06.2017. godine te da je stupio na snagu dana 28.06.2017. godine potvrđuje:



Ravnateljica Učeničkog doma Lovran:

Nataša Tomić
mr.sc. Nataša Tomić

KLASA: 003-05/17-01/07
URBROJ: 2156-56-17-01
Lovran, 20.06.2017. godine

Učenički dom Lovran

43. istarske divizije 3

51415 Lovran

**PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEONADZORA
U UČENIČKOM DOMU LOVRAN**

KLASA: 003-05/17-01/07

URBROJ: 2156-56-17-01

U Lovranu, 20.06.2017.

